



**AD USO PUBBLICO**

**VERDE AMBIENTE Srl**  
**Via Fausta 214 Località Ca' Pasquali**  
**CAVALLINO TREPORTI (VE)**



## Piano di Emergenza Esterna

**PREFETTURA DI VENEZIA**  
**Conferenza di Servizi del**  
**13/09/2022**

**Decreto di approvazione**  
**del Prefetto di Venezia N.**  
**78769 del 16/09/2022**

ai sensi dell'art. 26 bis, D.L. 04.10.2018, n.  
113

➔ **CITTA' METROPOLITANA di VENEZIA**

**Determina n. 182/2020**  
**prot. n. 3341 del 22/01/2020**



## Sommario

1	PREMESSA.....	3
1.1	Revisioni ed aggiornamenti.....	3
1.2	Elenco distribuzione.....	4
1.3	Rubrica /indirizzi.....	5
1.4	Scopi.....	6
1.5	Riferimenti normativi.....	6
1.6	Finalità.....	7
1.7	Esercitazioni.....	7
1.8	Glossario.....	8
2.	PARTE GENERALE.....	9
2.1	Informazioni sull’Azienda.....	9
2.1.1	Geolocalizzazione dell’Azienda.....	9
2.2	Attività dell’Azienda.....	9
2.2.1	Rifiuti trattabili e tipo di trattamento.....	9
2.2.2	Inquadramento dell’Area.....	10
2.2.3	Layout dell’impianto.....	10
2.2.4	AREA DI ATTENZIONE.....	10
2.3	Inquadramento Territoriale.....	11
2.3.1	Località abitate.....	11
2.3.2	Attività produttive/industriali/commerciali.....	11
2.3.3	Luoghi ad elevato affollamento.....	11
2.3.4	Viabilità.....	11
2.3.5	Elementi vulnerabili.....	11
2.3.6	Cancelli stradali.....	11
3.	SCENARIO INCIDENTALE.....	12
3.1.	Tipologia di eventi incidentali e corrispondenti livelli di allarme.....	12
4.	MODELLO ORGANIZZATIVO DI INTERVENTO.....	12
4.1	LIVELLO DI PREALLARME.....	12

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca’ Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPORTI</b>	Pag. 2

4.1.1 Il Gestore dello Stabilimento.....	13
4.1.2 Il Comando dei Vigili del Fuoco.....	13
4.1.3 Il Prefetto.....	13
4.1.4 Il Sindaco del Comune di Cavallino Treporti.....	13
4.2 LIVELLO DI ALLARME - ATTIVAZIONE DELL’EMERGENZA.....	14
4.2.1 Il Gestore dello Stabilimento.....	14
4.2.2 Il Comando dei Vigili del Fuoco.....	14
4.2.3 Il Prefetto.....	15
4.2.4 Il Sindaco del Comune di Cavallino Treporti.....	15
4.2.5 Il SUEM - 118.....	16
4.2.6 La Questura.....	16
4.2.7 Il Comando Provinciale Carabinieri.....	16
4.2.8 Il Comando Guardia di Finanza.....	16
4.2.9 La Polizia Stradale.....	17
4.2.10 La Città Metropolitana.....	17
4.2.11 L’Arpav.....	17
4.2.12 L’ULSS n. 4.....	17
4.2.13 Il Volontariato.....	17
4.3 Cessato Allarme.....	17
4.3.1 Gestione del post emergenza.....	18
5. INFORMAZIONE ALLA POPOLAZIONE.....	18
Allegato 1 – Operazioni autorizzate e tipologia rifiuti.....	19
Allegato 2 – Layout autorizzato.....	20
Allegato 3 – Modulo per segnalazione evento.....	21
Allegato 4 – Modulo di comunicazione di aggiornamento.....	22



	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca’ Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPRTI</b>	Pag. 4

## 1.2 Elenco distribuzione

### PER COMPETENZA

ENTI E COMANDI	SEDE	INDIRIZZI/ PEC
Comando Provinciale Vigili del Fuoco Distaccamento Vigili del Fuoco Mira	Ve-Mestre Mira	<a href="mailto:com.venezia@pec.vigilfuoco.it">com.venezia@pec.vigilfuoco.it</a>
Azienda U.L.S.S. 3 – SUEM 118 – Dipartimento di Prevenzione Azienda AULSS 4 – Veneto Orientale Distretto sanitario Cavallino Treporti	Ve-Mestre  Cavallino Treporti	<a href="mailto:protocollo.aulss3@pecveneto.it">protocollo.aulss3@pecveneto.it</a> <a href="mailto:118veneziamail@pecveneto.it">118veneziamail@pecveneto.it</a> <a href="mailto:segreteria.distrettounico@aulss4.veneto.it">segreteria.distrettounico@aulss4.veneto.it</a>
Comune di Cavallino Treporti – Sindaco – Polizia Locale – Protezione Civile	Cavallino Treporti	<a href="mailto:protocollo.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it">protocollo.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it</a>
Questura: - Gabinetto - Sala Operativa	Ve-Marghera	<a href="mailto:gab.quest.ve@pecps.poliziadistato.it">gab.quest.ve@pecps.poliziadistato.it</a> <a href="mailto:112nue.ve@poliziadistato.it">112nue.ve@poliziadistato.it</a>
Comando Provinciale Carabinieri	Venezia	<a href="mailto:tve21045@pec.carabinieri.it">tve21045@pec.carabinieri.it</a>
Stazione Carabinieri Cavallino Treporti	Cavallino Treporti	<a href="mailto:tve38540@pec.carabinieri.it">tve38540@pec.carabinieri.it</a>
Com. Prov.le Guardia di Finanza	Venezia	<a href="mailto:ve0550000p@pec.gdf.it">ve0550000p@pec.gdf.it</a>
Polizia Stradale	Ve-Mestre	<a href="mailto:sezpolstrada.ve@pecps.poliziadistato.it">sezpolstrada.ve@pecps.poliziadistato.it</a>
Città Metropolitana di Venezia – Protezione Civile – Ambiente – Viabilità – Polizia Locale Metropolitana	Ve-Mestre	<a href="mailto:protocollo.cittametropolitana@pec.veneto.it">protocollo.cittametropolitana@pec.veneto.it</a> <a href="mailto:poliziaprovinciale.cittametropolitana.ve@pecveneto.it">poliziaprovinciale.cittametropolitana.ve@pecveneto.it</a>
Regione Veneto: - Prot. Civile - Ambiente	Ve - Marghera	<a href="mailto:protezionecivilepoliziale@pec.regione.veneto.it">protezionecivilepoliziale@pec.regione.veneto.it</a> <a href="mailto:ambiente@pec.regione.veneto.it">ambiente@pec.regione.veneto.it</a>
A.R.P.A.V. Dip. Provinciale	Ve-Mestre	<a href="mailto:dapve@pec.arpav.it">dapve@pec.arpav.it</a>
Regione Veneto. Prot. Civile	Marghera	<a href="mailto:protezionecivilepoliziale@pec.regione.veneto.it">protezionecivilepoliziale@pec.regione.veneto.it</a>
VERDE AMBIENTE srl	Cavallino Treporti	<a href="mailto:verde-ambiente@pec.verde-ambiente.it">verde-ambiente@pec.verde-ambiente.it</a>

### PER CONOSCENZA

ENTI E COMANDI	SEDE	PEC
Dipartimento della Protezione Civile	Roma	<a href="mailto:protezionecivile@pec.governo.it">protezionecivile@pec.governo.it</a>

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPOTI</b>	Pag. 5

Ministero Interno - Gabinetto - Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile	Roma	<a href="mailto:gabinetto.ministro@pec.governo.it">gabinetto.ministro@pec.governo.it</a> <a href="mailto:ufficio.gabinetto@cert.vigilfuoco.it">ufficio.gabinetto@cert.vigilfuoco.it</a>
Ministero della Salute	Roma	<a href="mailto:gab@postacert.sanita.it">gab@postacert.sanita.it</a>
Ministero della Transizione Ecologica	Roma	<a href="mailto:mattm@pec.minambiente.it">mattm@pec.minambiente.it</a> <a href="mailto:RIA@pec.minambiente.it">RIA@pec.minambiente.it</a>

### 1.3 Rubrica /indirizzi

ENTE	RECAPITI TELEFONICI	E-MAIL
Prefettura	1° Tel. 041 2703429 ( h.24 ) XXXXXXXX XXXXXXXX	<a href="mailto:telex.prefve@pec.interno.it">telex.prefve@pec.interno.it</a> <a href="mailto:salaoperativa.pref_venezia@interno.it">salaoperativa.pref_venezia@interno.it</a>
Vigili del Fuoco	115	<a href="mailto:so.venezia@vigilfuoco.it">so.venezia@vigilfuoco.it</a>
Vigili del Fuoco - Mira	041420222	
Gestore: Adriano Angiolin Resp. Sicurezza: Francesco Angiolin	XXXXXXXX XXXXXXXX	<a href="mailto:info@verde-ambiente.it">info@verde-ambiente.it</a> <a href="mailto:francesco@verde-ambiente.it">francesco@verde-ambiente.it</a>
Comune di Cavallino Treporti Sindaco Roberta Nesto Vice Sindaco Francesco Monica  Comandante PL Dario Tussetto Rappr. Vol. locale P.C. Cristian Donà	041/2909792 XXXXXXXX XXXXXXXX  XXXXXXXX XXXXXXXX	<a href="mailto:info@comunecavallinotreporti.it">info@comunecavallinotreporti.it</a> <a href="mailto:sindaco@comunecavallinotreporti.it">sindaco@comunecavallinotreporti.it</a> <a href="mailto:francesco.monica@comunecavallinotreporti.it">francesco.monica@comunecavallinotreporti.it</a> <a href="mailto:dario.tussetto@comunecavallinotreporti.it">dario.tussetto@comunecavallinotreporti.it</a> <a href="mailto:civicipompieri@comunecavallinotreporti.it">civicipompieri@comunecavallinotreporti.it</a> <a href="mailto:it">it</a>
Suem	118	<a href="mailto:118venezia.aulss3@pecveneto.it">118venezia.aulss3@pecveneto.it</a>
Questura Rep- H24 Capoturno	113 XXXXXXXX	<a href="mailto:112nue.ve@poliziadistato.it">112nue.ve@poliziadistato.it</a>
Comando Provinciale Carabinieri	112	<a href="mailto:tve21045@pec.carabinieri.it">tve21045@pec.carabinieri.it</a>
Stazione Carabinieri Cavallino Treporti	0415301230	<a href="mailto:stve546560@carabinieri.it">stve546560@carabinieri.it</a>
G.d.F.	117	<a href="mailto:salop.venezia@gdf.it">salop.venezia@gdf.it</a>
Polizia Stradale di Venezia	Tel. 0412692327	<a href="mailto:polstradasez.ve@poliziadistato.it">polstradasez.ve@poliziadistato.it</a>
Regione Veneto Rep.Prot.Civ.Reg.	800990009 XXXXXXXX	<a href="mailto:sala.operativa@regione.veneto.it">sala.operativa@regione.veneto.it</a>
Citta Metropolitana – Protezione Civile – Ambiente – Viabilità	XXXXXXXX XXXXXXXX  XXXXXXXX	<a href="mailto:protciv@cittametropolitana.ve.it">protciv@cittametropolitana.ve.it</a>  <a href="mailto:enzo.sgorlon@cittametropolitana.ve.it">enzo.sgorlon@cittametropolitana.ve.it</a> <a href="mailto:polizia.provinciale@cittametropolitana.ve.it">polizia.provinciale@cittametropolitana.ve.it</a>

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPONTI</b>	Pag. 6

– Polizia Locale Metropolitana		
Arpav	<b>Tel. 041 5445511 feriali</b> <b>8.00/17.00</b> <b>115 prefestivi e festivi e altre</b> <b>fasce orarie</b>	<a href="mailto:dapve@pec.arpav.it">dapve@pec.arpav.it</a>

## 1.4 Scopi

Il presente Piano intende stabilire modalità operative di intervento per la gestione dell'emergenza connessa ai possibili eventi incidentali in impianti di stoccaggio e trattamento dei rifiuti con rilevanza all'esterno dell'impianto stesso e, in particolare:

- prospettare i rischi esistenti nel contesto di uno scenario incidentale plausibile;
- indicare le risorse nonché le modalità formative ed informative disponibili;
- armonizzare le misure e le procedure operative degli Enti responsabili dei soccorsi nell'immediatezza dell'evento calamitoso allo scopo di contenere i danni a persone e cose;
- costituire fonte di consultazione per le Autorità locali ai fini della pianificazione degli interventi e della regolamentazione del territorio di propria competenza;
- conferire carattere di automaticità e tempestività alle segnalazioni di allarme ed agli interventi di Enti ed Organi competenti in caso di incidente.

## 1.5 Riferimenti normativi

- art. 26 bis del D.L. 4 ottobre 2018, n. 113 convertito dalla legge 1 dicembre 2018, n. 132;
- circolari del 21 gennaio e del 13 febbraio 2019 del Ministero dell'Interno e del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, concernenti l'attuazione dell'art. 26 bis;
- protocollo d'intesa concernente il Piano d'azione per il contrasto dei roghi di rifiuti del 19 dicembre 2018;
- decreti del Ministero dell'Interno:
  - 10 marzo 1998 sui criteri generali di sicurezza antincendio e la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro;
  - 3 agosto 2015 sulla prevenzione incendi;
- decreti del Ministero dell'Ambiente:
  - 5 febbraio 1998 sul recupero rifiuti non pericolosi;
  - 8 aprile 2008 su centri di raccolta dei rifiuti urbani;
- D. Lgs. 24 giugno 2003, n. 209 relativo a smaltimento veicoli fuori uso;
- D. Lgs. 25 luglio 2005, n. 151 su smaltimento rifiuti;
- D. Lgs. del 3 aprile 2006, n. 152 recante norme in materia ambientale;
- DPCM 6 aprile 2006, Gestione emergenze in caso di incidenti con presenza di sostanze pericolose;
- DPCM 3 dicembre 2008, Indirizzi operativi per la gestione delle emergenze;
- D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPORTI</b>	Pag. 7

- D. Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1 – Codice di Protezione civile;
- D.P.C.M. 27 agosto 2021 – Linee guida per la predisposizione del Piano di Emergenza Esterna per gli impianti di stoccaggio e trattamento dei rifiuti.

### **1.6 Finalità**

La predisposizione del presente piano è finalizzata a:

- controllare gli incidenti e minimizzarne gli effetti limitando i danni per l'uomo, l'ambiente e i beni;
- attuare le misure necessarie per proteggere l'uomo e l'ambiente dalle conseguenze di incidenti;
- informare adeguatamente la popolazione e le autorità locali competenti;
- provvedere al ripristino e al disinquinamento dell'ambiente dopo un incidente. Il PEE deve integrarsi nel modo più completo possibile con il Piano di Emergenza Interno (PEI) e con il Piano di Sicurezza.

### **1.7 Esercitazioni**

Le esercitazioni di vario livello andranno effettuate con frequenza periodica.

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPONTI</b>	Pag. 8

## 1.8 Glossario

Termine-Acronimo	Definizione
ALLARME-EMERGENZA	Stato di attuazione del PEE relativo ad incidenti causati da rilasci tossici e/o energetici aventi un potenziale impatto all'esterno dell'area dell'impianto, per cui si ha l'intervento di tutti i soggetti individuati nel PEE
AREA DI ATTENZIONE	Zona intorno all'impianto nella quale l'impatto di un incendio potrebbe ritenersi non trascurabile in termini di effetti sulla salute umana e sull'ambiente e tale da richiedere provvedimenti di ordine pubblico; in particolare, definisce l'ambito per l'identificazione degli elementi territoriali sensibili (es. scuole, ospedali, corsi d'acqua, grandi vie di comunicazione, recettori ambientali, ecc.)
CANCELLO	Posto di interdizione all'area dell'incidente presidiato dalle FF.O.
CCS	Centro Coordinamento Soccorsi: Organo di coordinamento degli interventi di assistenza e soccorso costituito presso la Sala Operativa della Prefettura
COC	Centro Operativo Comunale di cui si avvale il Sindaco per coordinare le attività di soccorso, informazione e assistenza della popolazione
COM	Centro Operativo Misto in caso di emergenza sul territorio di più Comuni
DPI	Dispositivi di prevenzione individuale
DSS	Direttore Sanitario dei Soccorsi – Suem 118
DTS	Direttore Tecnico dei Soccorsi - Comandante dei Vigili del Fuoco
GESTORE	Titolare dello Stabilimento
PAC/PCA	Posto Avanzato di Comando. Struttura funzionale di delocalizzazione del comando attivata dal DTS sul posto per il coordinamento operativo degli interventi
PEE	Piano Emergenza Esterno: Documento contenente le procedure operative d'intervento per la misure di mitigazione dei danni all'esterno dell'impianto predisposto dal Prefetto
PEI	Piano Emergenza Interno: Documento contenente le misure di mitigazione dei danni all'interno dello stabilimento predisposto dal Gestore
PMA	Posto Medico Avanzato per la selezione e il trattamento sanitario ai margini esterni dell'area di sicurezza
PREALLARME	Stato di attuazione del PEE relativo ad evento incidentale per il quale la vistosità o la rumorosità dei loro effetti (incendio, esplosione, fumi, rilasci o sversamenti di sostanze pericolose) è tale da venire percepito chiaramente dalla popolazione esposta anche nel caso in cui i parametri fisici che li caratterizzano non raggiungano livelli di soglia e che può comportare la necessità di attivazione delle procedure di sicurezza (viabilità e ordine pubblico) e di informazione alla popolazione
SOU	Sala Operativa Unica della Prefettura
UCL	Unità di Comando Locale – Postazione mobile (VVF)
ZONA DI PIANIFICAZIONE	Zona individuata in funzione delle specifiche azioni di intervento e soccorso dei diversi enti e strutture coinvolti nell'attuazione del PEE: la sua superficie è sempre uguale o maggiore alla superficie della zona di attenzione esterna all'impianto
ZONA DI SOCCORSO	Zona in cui opera il solo personale del Corpo nazionale dei VVF, definita dal DTS sulla base della valutazione dello scenario incidentale
ZONA DI SUPPORTO ALLE OPERAZIONI	Zona in area sicura, al di fuori della zona di soccorso, individuata dal DTS in ragione delle condizioni dell'evento per la migliore gestione delle operazioni di soccorso e della organizzazione generale dell'intervento. Vi sono localizzati PCA, soccorritori e risorse, corridoi di ingresso e uscita dei mezzi di soccorso, area triage, PMA



## 2. PARTE GENERALE

### 2.1 Informazioni sull'Azienda

Nome della Società: VERDE AMBIENTE srl ;

Sede legale: Via Sette Casoni 14 – Cavallino Treporti (VE)

Sede operativa: Via Fausta 214 Ca' Ballarin – Cavallino Treporti (VE)

Coord. Geografiche: ➔ X 12.48577405940250 ➔ Y 45.45849111561116

Gestore: **Adriano Angiolin** XXXXXX email: [info@verde-ambiente.it](mailto:info@verde-ambiente.it)

Responsabile Sicurezza: Francesco Angiolin XXXXXX email: [francesco@verde-ambiente.it](mailto:francesco@verde-ambiente.it)

Recapiti Aziendali: email: [info@verde-ambiente.it](mailto:info@verde-ambiente.it) PEC: [verde-ambiente@pec.verde-ambiente.it](mailto:verde-ambiente@pec.verde-ambiente.it)

Tel. 041/5301798 XXXXXXXX

Numero dipendenti: 41;

Numero medio di presenza utenti/fornitori: 2.

#### 2.1.1 Geolocalizzazione dell'Azienda



### 2.2 Attività dell'Azienda

L'impianto svolge attività di trattamento autorizzato di rifiuti compostabili per la produzione di compost di qualità., costituiti da rifiuti ligneo cellulosici derivanti dalla manutenzione del verde ornamentale (CER 200201)

#### 2.2.1 Rifiuti trattabili e tipo di trattamento

La descrizione dei trattamenti, i quantitativi autorizzati e l'elenco della tipologia dei rifiuti sono indicati in Allegato n.1.



### 2.2.2 Inquadramento dell'Area

L'impianto ricade nel Comune di Cavallino Treporti, in un'area con destinazione d'uso sia abitativo sia industriale/tecnologico, sia agricolo. Intorno all'area su cui ricade l'impianto vi è il nucleo abitato di Ca' Vio e diversi campeggi. Adiacente all'impianto è presente il depuratore e, a circa 150 metri a est, la sede della Protezione Civile.

### 2.2.3 Layout dell'impianto

Il layout autorizzato è indicato, come allegato all'autorizzazione vigente, all'**Allegato n. 2**.

Sulla base dei dati forniti dalla ditta con la check-list e l'Allegato C.2, l'IR (indice di rischio) è risultato **MEDIO** e richiede un'area di attenzione di **300 metri** di raggio dall'azienda.

### 2.2.4 AREA DI ATTENZIONE



	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca’ Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPONTI</b>	Pag. 11

## 2.3 Inquadramento Territoriale

Il territorio circostante l’impianto si caratterizza per la presenza di abitazioni e campeggi, di una chiesa, un patronato parrocchiale e una casa di riposo per anziani. Non sono presenti né reti né stazioni ferroviarie, né corsi d’acqua. Ad est dell’impianto è presente il depuratore, a 150 metri ad est la sede della Protezione Civile e a poca distanza il centro per la raccolta differenziata “Ecocentro”.

### 2.3.1 Località abitate

Nel raggio di 300 metri dall’azienda sono presenti le seguenti località abitate:

	DENOMINAZIONE	DISTANZA (m)	DIREZIONE
Nucleo abitato	Ca’ Vio	115-222 m	N-O
Case sparse	Via Delle Batterie	260 m	S
Altro	Campeggi	260 m	S

### 2.3.2 Attività produttive/industriali/commerciali

Nell’area di 300 metri dall’azienda sono presenti le seguenti attività:

DENOMINAZIONE	DISTANZA (m)	DIREZIONE
Depuratore	adiacente	E
Ecocentro	180 m	E
Sede Protezione civile	150 m	E

### 2.3.3 Luoghi ad elevato affollamento

Nel raggio di 300 metri sono presenti i seguenti luoghi ad elevato affollamento:

DENOMINAZIONE	DISTANZA (m)	DIREZIONE
Chiesa di Ca’ Vio	200 m	O
Casa di riposo per anziani	200 m	O
Patronato parrocchiale	150 m	O

### 2.3.4 Viabilità

Nel raggio di 300 metri dall’azienda sono presenti le seguenti strade:

DENOMINAZIONE	DISTANZA(m)	DIREZIONE
Via Fausta	adiacente	N
Via Battaglione San Marco	200 m	O
Via Brigata Arezzo	200 m	N
Via Ca’ Pasquali	200 m	NE
Via Delle Batterie	200 m	S
Via Poerio	200 m	E

### 2.3.5 Elementi vulnerabili

Si configurano come elementi vulnerabili il depuratore e la sede della Protezione Civile

### 2.3.6 Cancelli stradali



**La Polizia Locale del Comune di Cavallino Treporti** provvede alla chiusura dei cancelli indicati con priorità alta in caso di incidente dalle 8.00 alle 20.00 tutti i giorni della settimana compresi i festivi (due pattuglie nei giorni feriali, una pattuglia nei festivi). Nelle ore notturne e per la chiusura dei cancelli secondari (cancello n. 3 e cancello n. 4) interverranno le altre Forze dell'Ordine.

**Cancello n. 1:** Via Fausta incrocio via Battaglione San Marco (priorità alta);

**Cancello n. 2:** Via Fausta incrocio via Poerio/Via Ca' Pasquali (priorità alta);

**Cancello n. 3:** Via Delle Batterie incrocio via Poerio;

**Cancello n. 4:** Via Delle Batterie incrocio via Battaglione San Marco



### **3. SCENARIO INCIDENTALE**

#### **3.1. Tipologia di eventi incidentali e corrispondenti livelli di allarme**

La tipologia di scenario incidentale è l'incendio e/o l'esplosione e/o la dispersione (sversamento-spandimento-fughe di biogas) di sostanze pericolose in relazione ai rifiuti detenuti e alle rispettive operazioni indicati in **Allegato n.1.**

### **4. MODELLO ORGANIZZATIVO DI INTERVENTO**

#### **4.1 LIVELLO DI PREALLARME**

L'evento in atto è privo di ripercussioni all'esterno dello stabilimento ma può essere avvertito (visivamente o a causa dell'odore) dalla popolazione e tale da richiedere l'intervento di soccorritori esterni.

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPORI</b>	Pag. 13

#### 4.1.1 Il Gestore dello Stabilimento

Al verificarsi di un incidente il gestore deve:

- 1) adottare le misure previste dal Piano di Emergenza Interno;
- 2) telefonare alla Sala Operativa “115” del Comando dei Vigili del Fuoco fornendo le seguenti indicazioni:
  - a) luogo ed estensione in metri quadrati, tipologia e circostanze dell’incidente;
  - b) tipologia di rifiuto coinvolta nell’incidente e sue caratteristiche;
  - c) entità dell’evento e stima dei possibili sviluppi tenuto conto:
    - 1) della vicinanza dell’impianto ad altri impianti a rischio o ad obiettivi sensibili (centri abitati, scuole, ospedali...);
    - 2) delle condizioni meteo;
    - 3) della direzione ed intensità del vento;
  - d) percorso ed accesso per accedere all’interno dello stabilimento ed eventuale punto d’incontro con l’incaricato ad accogliere le squadre di soccorso come da layout aziendale e le misure di emergenza adottate;
- 3) informare telefonicamente:
  - a) il Prefetto allo **041 2703429**;
  - b) il Sindaco del Comune di Cavallino Treporti;
  - c) la Centrale Operativa della Questura al 113.

#### 4.1.2 Il Comando dei Vigili del Fuoco

La Sala Operativa 115, appena avrà acquisito adeguate informazioni di dettaglio sulle caratteristiche dell’incidente e sulle possibili conseguenze sulla popolazione, dovrà:

- 1) provvedere ad attivare ed inviare le squadre di soccorso ritenute necessarie;
  - 2) avvertire, non appena acquisite e/o verificate le informazioni di dettaglio sulle caratteristiche dell’incidente e sui suoi possibili sviluppi, Prefetto, Sindaco del Comune di Cavallino Treporti e Città Metropolitana di Venezia;
  - 3) coordinare gli interventi del SUEM 118 e delle FF.P. in concorso chiedendo se del caso l’interdizione dell’accesso alla zona.
  - 4) se necessario, ordinare agli enti erogatori l’interruzione della fornitura dei servizi essenziali nell’area a rischio.
- Il DTS - Comandante Provinciale VV.F. o suo delegato – dovrà tenere costantemente informati il Prefetto e il Sindaco sull’azione di soccorso in atto e sulle misure necessarie per tutelare la salute pubblica.

#### 4.1.3 Il Prefetto

- 1) si tiene costantemente in contatto con DTS per aggiornamento sullo sviluppo dell’incidente;
- 2) attiva, se necessario, il Centro di Coordinamento dei Soccorsi ed allerta preventivamente gli Enti interessati in base all’evoluzione dell’evento (Questura, Regione, Città metropolitana e ARPAV);
- 3) dispone, se necessario, l’intervento delle FF.P. tramite la Questura per le attività di ordine pubblico e, su richiesta del Comandante Provinciale dei Vigili del Fuoco, per l’attivazione dei posti di blocco atti a garantire l’accesso ai soli mezzi di soccorso nei punti indicati in planimetria.

#### 4.1.4 Il Sindaco del Comune di Cavallino Treporti

- 1) si tiene costantemente aggiornato sullo sviluppo dell’incidente e predispone gli accorgimenti necessari di competenza qualora la situazione si aggravasse, allertando Comando di Polizia Locale, Ufficio Tecnico e Volontariato per l’eventuale attivazione degli interventi di rispettiva competenza. In particolare, la Polizia Locale dovrà provvedere, qualora necessario, nell’immediatezza, a interdire gli accessi alla zona nei punti indicati in planimetria;
- 2) Informa, d’intesa con il Prefetto, la popolazione sull’evento percepibile all’esterno tramite ogni mezzo disponibile con i messaggi di cui all’**Allegato 3**.

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPORTI</b>	Pag. 14

## 4.2 LIVELLO DI ALLARME - ATTIVAZIONE DELL'EMERGENZA

L'evento incidentale è tale da far temere un coinvolgimento delle aree esterne allo stabilimento con effetti dannosi per l'integrità fisica della popolazione e dell'ambiente, pertanto;

1. In caso di incendio la **popolazione dovrà restare** in casa con le finestre chiuse;
2. In caso di sversamento, su avviso del Comune tramite *altoparlante/sms/ social/* di un possibile rischio inquinamento, la popolazione dovrà sospendere l'utilizzo di risorse idriche.

### 4.2.1 Il Gestore dello Stabilimento

Al verificarsi di un incidente il gestore deve:

- 1) adottare le misure previste dal Piano di Emergenza Interno;
- 2) telefonare alla Sala Operativa "115" del Comando dei Vigili del Fuoco fornendo le seguenti indicazioni:
  - a. luogo e sua estensione in metri quadrati, tipologia e circostanze dell'incidente;
  - b. tipologia di rifiuto coinvolta nell'incidente e sue caratteristiche;
  - c. entità dell'evento e stima dei possibili sviluppi tenuto conto:
    - 1) della vicinanza dell'impianto ad altri impianti a rischio o ad obiettivi sensibili (centri abitati, scuole, ospedali...);
    - 2) delle condizioni meteo;
    - 3) della direzione e intensità del vento;
  - d. percorso ed accesso per accedere all'interno dello stabilimento ed eventuale punto d'incontro con l'incaricato ad accogliere le squadre di soccorso e le misure di emergenza adottate;
- 3) informare telefonicamente:
  - a) il Prefetto per l'attivazione del presente PEE;
  - b) il Sindaco del Comune di Cavallino Treporti;
  - c) la Centrale Operativa della Questura al 113.

Informa con immediatezza, utilizzando il modello in **Allegato n. 3**, attraverso il mezzo più adeguato, e-mail o PEC, a seconda dei recapiti forniti:

- il Prefetto;
- il Sindaco;
- i Vigili del Fuoco;
- la Questura;
- la Regione Veneto;
- la Città Metropolitana;
- l'Arpav;

comunicando, non appena ne venga a conoscenza:

- le circostanze dell'incidente;
- le sostanze pericolose presenti;
- i dati disponibili per valutare le conseguenze dell'incidente per la salute umana, l'ambiente, i beni
- le misure di emergenza adottate;
- le informazioni sulle misure previste per limitare gli effetti dell'incidente a medio e lungo termine ed evitare che esse si riproducano;

e aggiornando le informazioni fornite qualora, da indagine più approfondite, emergessero nuovi elementi che modificano le precedenti informazioni o le conclusioni tratte.

### 4.2.2 Il Comando dei Vigili del Fuoco

La Sala Operativa 115, appena avrà acquisito adeguate informazioni di dettaglio sulle caratteristiche dell'incidente e sulle possibili conseguenze sulla popolazione, dovrà provvedere ad attivare ed inviare le squadre di soccorso ritenute necessarie ed il designato DTS con il compito di:

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPRTI</b>	Pag. 15

- a. valutare l'attivazione del PEE;
- b. disporre l'immediato isolamento della zona di rischio;
- c. avvisare Arpav, SUEM;
- d. avvisare le FF.P. per interdire la zona di danno circostante ritenuta ugualmente interessata all'evento
- e. soccorrere le persone che si trovano nello stabilimento portandole all'esterno per affidarle all'assistenza del personale sanitario;
- f. coordinare gli interventi del SUEM 118 e delle FF.P. in concorso.

Il DTS - Comandante Provinciale VV.F. o suo delegato – dovrà tenere costantemente informati il Prefetto e il Sindaco del Comune di Cavallino Treporti sull'azione di soccorso in atto e sulle misure necessarie per tutelare la salute pubblica, valutando l'opportunità di una tempestiva evacuazione della popolazione eventualmente minacciata oppure l'eventualità di adottare altre misure suggerite dalle circostanze.

#### 4.2.3 Il Prefetto

Sulla base delle informazioni del DTS dispone l'attivazione del PEE e del Centro Coordinamento Soccorsi (CCS) presso la Sala Operativa della Prefettura;

Del CCS possono far parte, oltre al Sindaco o suo delegato e personale del Comune competente per le funzioni di supporto, anche rappresentanti dei Vigili del Fuoco, delle Forze dell'Ordine, del SUEM, di ARPAV e del Volontariato Comunale.

Avuta notizia del verificarsi di un incidente tra gli scenari previsti dal presente piano che possa pregiudicare l'incolumità della popolazione, il Prefetto:

- 1) dispone l'invio nella località interessata dei reparti della Polizia di Stato e dei Carabinieri (se non sono già sul posto);
- 2) attiva e coordina gli interventi di tutte le strutture operative addette al soccorso;
- 3) emana le direttive e i provvedimenti per la limitazione degli accessi all'area colpita e la viabilità nelle strade statali, provinciali e nelle autostrade;
- 4) dà informazioni tramite i Sindaci alla popolazione sui provvedimenti adottati;
- 5) si tiene in contatto con le altre componenti della Protezione Civile (Regione, Città Metropolitana, Comune);
- 6) accertato, con il Sindaco del Comune di Cavallino Treporti attraverso le segnalazioni degli Organi responsabili del controllo (Vigili del Fuoco, ARPAV, ULSS) il rientro della situazione di rischio, dichiara la cessata emergenza e ne dispone la comunicazione;
- 7) Informa, se necessario:
  - a) i sindaci di comuni limitrofi;
  - b) i prefetti delle province limitrofe;
  - c) l'ASL Dipartimento Prevenzione.
- 8) Informa la Sala Situazioni del Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

#### 4.2.4 Il Sindaco del Comune di Cavallino Treporti

Ricevuta la segnalazione dal gestore dello stabilimento interessato il sindaco del Comune di Cavallino Treporti (o suo delegato):

- 1) informa, d'intesa con il Prefetto, la popolazione residente nella località interessata sull'evento percepibile all'esterno tramite ogni mezzo disponibile - altoparlante, sms e social - richiamando le norme comportamentali da adottare durante l'emergenza. In caso di evacuazione organizza esodo dei residenti nei luoghi di ricovero preventivamente individuati allo scopo nel piano di protezione civile, ove verrà data assistenza e curata la distribuzione di generi di conforto in considerazione della prevedibile durata dell'emergenza;
- 2) si tiene costantemente aggiornato sullo sviluppo dell'incidente e attiva Comando di Polizia Locale, Ufficio Tecnico e Volontariato per interventi di rispettiva competenza sulla base delle indicazioni ricevute sia dal DTS che dal DSS;
- 3) dispone l'attivazione del COC;
- 4) garantisce lo scambio d'informazioni tra gli enti e le Amministrazioni interessate;

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPONTI</b>	Pag. 16

- 5) provvede alla sorveglianza delle eventuali abitazioni da evacuare su indicazioni del DTS e all'organizzazione del traffico veicolare in uscita, di quello di soccorso ed all'esterno dell'area interessata su itinerari alternativi.

#### **4.2.5 Il SUEM - 118**

Interviene previa intesa con il DTS.

In caso di incidente, il personale sanitario interviene nel soccorso e contribuisce alla prima bonifica delle persone colpite in area sicura in collaborazione con i Vigili del Fuoco.

I soggetti che necessitano di ulteriori trattamenti sono smistati presso i centri ospedalieri, individuati dall'Azienda ULSS nella propria pianificazione, con modalità e procedure prestabilite.

La Centrale Operativa 118 provvede a:

- a. attivare le risorse necessarie ad assistere in sicurezza i feriti, anche allestendo un Posto Medico Avanzato (PMA) di I livello;
- b. allertare le strutture sanitarie dell'ULSS 4 competenti.

#### **4.2.6 La Questura**

Ricevuta la segnalazione dell'incidente, la Questura, in base alle informazioni acquisite, provvede a:

1. informare le centrali operative del 112 e del 117;
2. inviare sul posto dell'incidente, con indicazione di permanere comunque in area dichiarata sicura dai Vigili del Fuoco, personale disponibile in servizio di controllo del territorio;
3. effettuare con il predetto personale attività di vigilanza e controllo del territorio in area dichiarata sicura dai Vigili del Fuoco;
4. acquisire le notizie sull'evoluzione dell'evento di interesse ai fini dell'ordine e della sicurezza pubblica;
5. acquisire informazioni per l'individuazione degli ospedali presso cui sono stati o saranno inviati i feriti al fine di inviargli personale delle Forze di Polizia per garantire l'ordine pubblico e la pubblica sicurezza nelle unità di Pronto Soccorso coinvolte nell'emergenza;
6. organizzare, d'intesa con la Polizia Stradale e con il concorso necessario, per l'attuazione, della predetta specialità, nonché delle altre Forze di Polizia e della Polizia Locale, il flusso veicolare;
7. inviare un proprio rappresentante al CCS, ove costituito.

#### **4.2.7 Il Comando Provinciale Carabinieri**

Avuta la segnalazione dell'incidente, il Comando Provinciale CC. di Venezia dovrà:

1. ottenere informazioni dalla compagnia CC. competente per territorio;
2. far intervenire nei luoghi colpiti o minacciati i rinforzi eventualmente necessari, per il mantenimento della sicurezza pubblica e per i primi soccorsi;
3. mantenere efficaci collegamenti tra le zone interessate, il Comando Provinciale e la Prefettura;
4. mantenere stretto contatto con il Questore o con il funzionario suo delegato per garantire il costante e corretto coordinamento delle operazioni;
5. garantire l'ordine pubblico e la pubblica sicurezza nell'unità di Pronto Soccorso coinvolte nell'emergenza;
6. organizzare, con il concorso della Forze di Polizia suindicate e altre pattuglie sul posto, il flusso veicolare.

#### **4.2.8 Il Comando Guardia di Finanza**

Il Comando Provinciale G.d.F. può essere chiamato a concorrere con le altre forze di O.P. (ordine pubblico) alle operazioni di soccorso ed al mantenimento dell'ordine e della sicurezza pubblica nella zona colpita. In tal caso il Comando, ricevuta la richiesta di intervento provvederà a:

- 1) allertare l'Unità competente per territorio;
- 2) disporre l'intervento dei rinforzi necessari e disponibili, in relazione all'entità ed al tipo dell'evento.

L'impiego delle unità disponibili sarà coordinato dalla Questura.

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPONTI</b>	Pag. 17

#### 4.2.9 La Polizia Stradale

All'atto della ricezione della segnalazione di incidente il Comando Sezione della Polizia Stradale di Venezia dovrà:

1. d'intesa con la Questura concorrere con le altre Forze di Polizia e la Polizia Locale alle attività necessarie per la gestione del traffico veicolare;
2. avvertire il Compartimento Polizia Stradale Veneto per il coinvolgimento delle altre sezioni di Polizia Stradale delle province limitrofe per eventuali ulteriori interventi sul traffico.

#### 4.2.10 La Città Metropolitana

In relazione al tipo di incidente, la Città Metropolitana può sostenere le attività svolte a tutela della popolazione mediante:

1. il concorso con le Autorità locali all'individuazione ed alla scelta, in zone prossime a quella colpita, di alloggiamenti per gli evacuati (scuole o locali di propria pertinenza);
2. la ricerca di disponibilità tra i gruppi di volontariato iscritti negli elenchi regionali a supporto del Comune colpito e la successiva proposta alla Regione Veneto di attivazione dei volontari individuati per collaborare all'organizzazione dei trasporti per il trasferimento della popolazione esposta a pericolo, allo sgombero dei feriti ed al rifornimento di qualsiasi materiale occorrente;
3. il concorso con le forze di Polizia Locale Metropolitana alle attività coordinate dalla Questura di Venezia e con le squadre del servizio manutenzione strade per problemi connessi con la sicurezza e la viabilità sulle strade di competenza.

#### 4.2.11 L'Arpav

I tecnici dell'Agenzia effettueranno ogni accertamento ritenuto necessario sullo stato dell'ambiente nella zona interessata dall'evento, nonché analisi chimiche e/o fisiche per valutare l'evoluzione della situazione di emergenza nelle zone più critiche.

Fornisce e acquisisce tutte le informazioni sulle sostanze coinvolte.

Trasmette direttamente alla Prefettura e Sindaco le risultanze delle analisi e delle rilevazioni richieste.

#### 4.2.12 L'ULSS n. 4

Con il personale di servizio in orario ordinario o in regime di pronta disponibilità, provvede a:

1. fornire supporto alla centrale operativa 118;
2. fornire l'assistenza sanitaria di pronto soccorso nella zona colpita e nelle eventuali aree di sgombero, sotto il coordinamento della Centrale Operativa 118.
3. assicurare, ove necessario, il coordinamento dei servizi di igiene e prevenzione necessari per gli eventi;
4. fornire al sindaco le informazioni per assicurare le misure necessarie alla tutela della salute pubblica, concernenti la limitazione dell'uso di risorse idriche e di prodotti agricoli.

#### 4.2.13 Il Volontariato

Hanno compiti di ausilio e concorso nelle attività relative a comunicazioni, soccorso sanitario – socio-assistenziale – tecnico/logistico e sono definiti per legge.

Pertanto, nelle emergenze causate da un incidente, le Organizzazioni di volontariato possono essere impiegate esclusivamente al di fuori delle aree di sicuro impatto e di danno, compatibilmente con la specializzazione e l'addestramento posseduti e se dotate di adeguato equipaggiamento.

### 4.3 Cessato Allarme

L'attivazione della procedura di **cessato allarme** viene attivata dal Comune, sentite le strutture operative e gli amministratori locali, quando è assicurata la messa in sicurezza del territorio e dell'ambiente.

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPORTI</b>	Pag. 18

Il segnale di cessato allarme è diramato mediante messaggio verbale diffuso mediante automezzi della Polizia Locale e altri mezzi delle forze dell'ordine e altri operatori presenti muniti di altoparlanti, o tramite sms/social.

#### **4.3.1 Gestione del post emergenza**

Sentiti i VV.F. e gli altri Enti coinvolti, il Sindaco dichiarerà il cessato allarme come sopra.

Il monitoraggio della qualità ambientale continuerà anche in seguito al cessato allarme per stabilire il livello di inquinamento causato e le modalità di ripristino ambientale.

- a. Controllo sulla qualità ambientale:** a cura del Comune e, su richiesta, con il concorso dell'ARPAV.
- b. Bonifica dell'area e ripristino dello stato di normalità:** a cura del Comune di Cavallino Treporti e secondo le disposizioni di legge per l'attribuzione degli oneri e responsabilità.

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPOTI</b>	Pag. 19

## 5. INFORMAZIONE ALLA POPOLAZIONE

L'attività di informazione alla popolazione, sia preventiva che a seguito di evento incidentale, è affidata al Sindaco.

**L'informazione preventiva** deve essere rivolta, *in via prioritaria, alle persone che risiedono stabilmente nell'area di attenzione e a quelle che vi svolgono attività lavorativa.*

Le persone residenti all'interno della zona di attenzione possono essere soggette a due distinte ed alternative forme di auto protezione: il riparo al chiuso o, esclusivamente in caso di ordine dell'Autorità, l'evacuazione.

**In caso di ALLARME:** messaggio tipo che sarà diffuso dal Sindaco del Comune di Cavallino Treporti

Alla VERDE AMBIENTE Srl in via Fausta 214 Loc. Ca' Pasquali nel Comune di Cavallino Treporti si è verificato un incendio. **Riparate in un locale chiuso.** I Vigili del Fuoco ed i tecnici dell'ARPAV stanno intervenendo. Appena disponibili seguiranno aggiornamenti.

**Al CESSATO ALLARME:** messaggio tipo che sarà diffuso dal Sindaco del Comune di Cavallino Treporti

L'incidente si è concluso. Cessato allarme.  
Si può uscire all'aperto e riprendere le normali attività quotidiane.

### Provvedimenti di autoprotezione da attivare in caso di allarme generale

chiudere ogni uscita o apertura verso l'esterno

non usare apparecchi che possano formare scintille

disattivare l'impianto elettrico

interrompere l'erogazione di gas

arrestare l'eventuale impianto di aerazione

attendere ulteriori istruzioni dalle autorità di protezione civile

### Al cessato allarme comunicato con il megafono

Porre particolare attenzione nel tornare ad accedere ai locali, particolarmente per quelli interrati o seminterrati, dove vi possa essere ristagno di vapori

Aprire tutte le finestre e le porte per aerare i locali interni

La popolazione, qualora non si possa escludere pericolo per la pubblica e privata incolumità, viene informata sul comportamento da adottare e sui provvedimenti di protezione sanitaria necessari.

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPONTI</b>	Pag. 20

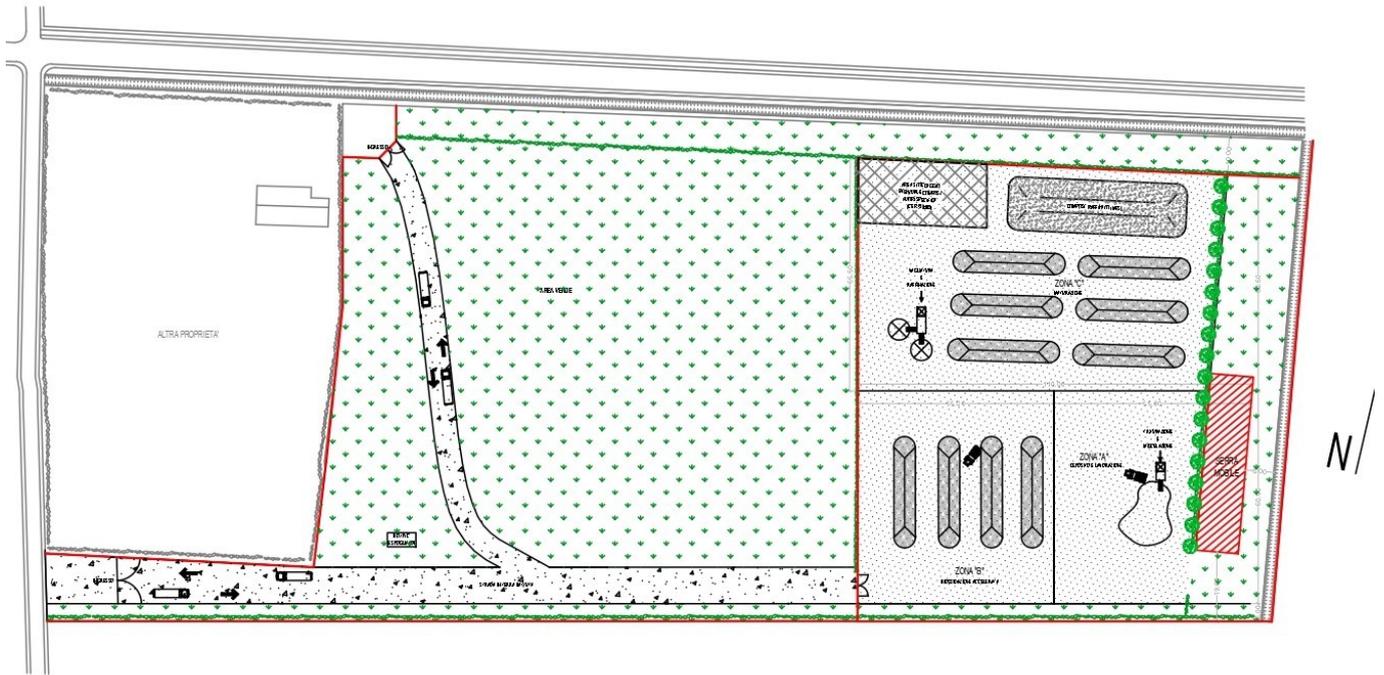
### Allegato 1 – Operazioni autorizzate e tipologia rifiuti

<b>D.M. 05/02/98 e smi (vigente dal 2006)</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>ATTIVITA' DI RECUPERO</b>	<b>CODICE CER</b>	<b>Quantità istantanea massima di stoccaggio (t )</b>	<b>Quantità annua trattata (t/a)</b>
16.1 lett. l)	Rifiuti compostabili per la produzione di compost di qualità costituiti da rifiuti ligneo cellulose derivanti dalla manutenzione del verde ornamentale	R3, R13	200201	160	999
<b>TOTALE QUANTITA' ANNUA TRATTATA (t)</b>					<b>999</b>
<b>QUANTITA' MASSIMA Istantanea FUNZIONALE AL TRATTAMENTO</b>					
<b>160 t</b>					



**PIANO DI EMERGENZA ESTERNA**  
**Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali**  
**CAVALLINO TREPONTI**

**Allegato 2 – Layout autorizzato**



	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca' Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPORI</b>	Pag. 22

### Allegato 3 – Modulo per segnalazione evento

Da utilizzare in caso di ALLARME da parte del Gestore /Responsabile dell'Azienda

**All. C.1 DPCM 21/08/2021**

**SCHEDA DI SEGNALAZIONE (anche TELEFONICA) DELL'EVENTO DA PARTE DEL GESTORE  
DELL'IMPIANTO DI STOCCAGGIO E TRATTAMENTO RIFIUTI  
PER UN EVENTO INCIDENTALI VISIBILE E/O RUMOROSO VERSO L'ESTERNO SENZA/CON  
POTENZIALE EVOLUZIONE**

COMUNICAZIONE DI: PREALLARME  ALLARME/EMERGENZA

	ENTE/STRUTTURA	Telefono	PEC / MAIL
1	Comando VV.F. di Venezia	115	<a href="mailto:so.veneziam@vigilfuoco.it">so.veneziam@vigilfuoco.it</a>
2	Prefettura di Venezia	0412703429	<a href="mailto:salaoperativa.pref_veneziam@interno.it">salaoperativa.pref_veneziam@interno.it</a> <a href="mailto:protocollo.prefve@pec.interno.it">protocollo.prefve@pec.interno.it</a>
3	Comune di Cavallino Trepoti	0412909792	<a href="mailto:sindaco@comunecavallinotrepori.it">sindaco@comunecavallinotrepori.it</a> <a href="mailto:dario.tussetto@comunecavallinotrepori.it">dario.tussetto@comunecavallinotrepori.it</a> <a href="mailto:civicipompieri@comunecavallinotrepori.it">civicipompieri@comunecavallinotrepori.it</a>
4	Questura di Venezia	113	<a href="mailto:gab.quest.ve@pecps.poliziadistato.it">gab.quest.ve@pecps.poliziadistato.it</a> <a href="mailto:112nue.ve@poliziadistato.it">112nue.ve@poliziadistato.it</a>
5	Città Metropolitana di Venezia	XXXXX	<a href="mailto:protciv@cittametropolitana.ve.it">protciv@cittametropolitana.ve.it</a>
6	ARPAV	041 5445511	<a href="mailto:dapve@pec.arpav.it">dapve@pec.arpav.it</a>
7	Regione Veneto	800990009	<a href="mailto:Sala.operativa@regione.veneto.it">Sala.operativa@regione.veneto.it</a>

Si comunica che in data \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_,

nell'impianto **VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Ca' Pasquali – Cavallino Trepoti** autorizzato a \_\_\_\_\_ come da atto (indicare rif.to autorizzativo) \_\_\_\_\_ si è verificato il seguente evento incidentale:

INCENDIO  
 ESPLOSIONE – EMISSIONE IN AMBIENTE DI LAVORO  
 EMISSIONE INCONTROLLATA DA CAMINO  
 CONTAMINAZIONE DEL SUOLO  
 CONTAMINAZIONE DI ACQUA  
 ALTRO \_\_\_\_\_

SENZA  CON  POSSIBILE PEGGIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA ANCHE ALL'ESTERNO  
 CONDIZIONI METEO: VENTO DA.....VELOCITA'.....  
 RIFIUTI e SOSTANZE COINVOLTE NELL'EVENTO:.....  
 .....  
 RESPONSABILE DI TURNO:.....  
 TELEFONO N. .... FAX.....  
**È STATO ATTIVATO IL PIANO DI EMERGENZA INTERNA.**

IL GESTORE

	<b>Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo</b>	19/09/22
	<b>PIANO DI EMERGENZA ESTERNA</b> <b>Azienda VERDE AMBIENTE srl – Via Fausta 214 – Località Ca’ Pasquali</b> <b>CAVALLINO TREPRTI</b>	Pag. 23

## Allegato 4 – Modulo di comunicazione di aggiornamento

( a cura del gestore per variazioni di recapiti telefonici, di titolarità, di trattamenti o tipologia CER)

A:

Prefettura di Venezia: [protocollo.prefve@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefve@pec.interno.it)  
 Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco: [com.venezia@pec.vigilfuoco.it](mailto:com.venezia@pec.vigilfuoco.it)  
 Comune di Cavallino Treporti: [protocollo.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.cavallinotreporti.ve@pecveneto.it)  
 Città Metropolitana: [protocollo.cittametropolitana@pec.veneto.it](mailto:protocollo.cittametropolitana@pec.veneto.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome) (Qualifica)

dell’Azienda **Verde Ambiente srl – Via Fausta 214 Ca’ Pasquali – Cavallino Treporti (VE)**

### COMUNICA

che è in corso/ è avvenuta la seguente variazione:

- ▣ Modifica della Ragione Sociale in \_\_\_\_\_
- ▣ Modifica del Gestore/Resp. Sicurezza in \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome, recapito telefonico, email)
- ▣ Modifica operazioni/ tipologia/ quantitativi \_\_\_\_\_
- ▣ Modifica layout aziendale \_\_\_\_\_
- ▣ Altro \_\_\_\_\_

**Le informazioni relative all’avvenuta variazione verranno trasmesse con il Modulo di Dichiarazione All. C.2 del D.P.C.M. 27 agosto 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 240 del 7 ottobre 2021, anche tramite inserimento in formato digitale al link: <https://peerifiuti.vigilfuoco.it/peerifiuti-web/login>**

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*