



Comune di
CAVALLINO-TREPORTI

Servizi Educativi, politiche giovanili e biblioteca

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

R.G. N. 1242 del 27/06/2019
(Bozza n . 1308 del 27/06/2019)

| | |
|-----------------|---|
| Oggetto: | Accordo attuativo per l'organizzazione della mostra "Vivere d'Acqua. Archeologie lungo l'antica Costa Altinate". Erogazione contributo a favore della Fondazione Ca' Foscari. |
| Importo: | € 15.000,00 |

| |
|---|
| Servizi Educativi, politiche giovanili e biblioteca |
| Responsabile: dott. Renata Enzo |

Rif. Atto:

IL RESPONSABILE

VISTE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 21 maggio 2019 con la quale l'Amministrazione Comunale ha approvato lo schema di convenzione triennale tra il Comune di Cavallino-Treporti e l'Università Cà Foscari – Dipartimento di Studi umanistici per una collaborazione nei settori della ricerca, finalizzata alla realizzazione di ricerche e di attività di promozione culturale di archeologia classica, tardo-antica e post-classica nel territorio dello stesso Comune di Cavallino-Treporti;
- la proposta prot. n. 7678 del 17/04/2019, per l'anno 2019, presentata dall'Università Cà Foscari di Venezia - Dipartimento di Studi Umanistici, nella persona del prof. Diego Calaon, di realizzazione di una mostra estiva, dal titolo **Vivere d'acqua. Archeologie lungo l'Antica Costa Altinate**, mette in risalto le strutture e le forme del paesaggio dell'area lagunare/litoranea antica dell'attuale territorio di Lio Piccolo e Cavallino-Treporti e rappresenta un intervento di forte interesse pubblico e culturale per il territorio;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 21 maggio 2019 con la quale l'Amministrazione comunale ha approvato lo schema di Accordo attuativo tra Fondazione Ca' Foscari Venezia e il Comune di Cavallino-Treporti per la realizzazione della Mostra Vivere d'acqua. Archeologie lungo l'Antica Costa Altinate, demandando al Responsabile del settore Socioculturale del Comune di Cavallino-Treporti la sottoscrizione dell'Accordo attuativo tra la Fondazione Università Ca' Foscari Venezia e il Comune di Cavallino Treporti alla Responsabile del servizio Biblioteca la concessione di un contributo di € 15.000,00 a favore della Fondazione Università Ca' Foscari per la realizzazione delle attività a lei affidate e meglio specificate nell'accordo attuativo e nella scheda sintetica dell'evento (allegato al presente atto) per l'attuazione e la realizzazione della Mostra Vivere d'Acqua;

RILEVATO che l'attività è in linea con quanto previsto dal vigente Regolamento per la concessione di contributi ed altri benefici economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 31.07.2006 anche in riferimento all'art. 1, "Procedura straordinaria per la concessione di contributi", in quanto il progetto si rivela di particolare rilievo nel "Settore della cultura, della tradizione, dello spettacolo, delle attività formative ed educative";

RAVVISATA quindi l'opportunità:

- di sottoscrivere con la Fondazione Ca' Foscari Venezia, che possiede le competenze specifiche richieste e la disponibilità delle strutture e delle strumentazioni più adeguate per lo svolgimento delle attività di studio e ricerca in oggetto, un accordo attuativo specifico per la realizzazione della mostra estiva, come da schema previsto e approvato dalla citata delibera di Giunta N. 86/2019;
- di impegnare la spesa per l'erogazione del contributo di € 15.000, a favore della Fondazione Ca' Foscari per le attività che saranno curate dalla Fondazione stessa, meglio precisate nello schema di accordo attuativo allegato al presente atto;
- di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio d'esercizio prevedendo altresì di liquidare, il 50 % del contributo contestualmente alla concessione dello stesso come previsto dal citato regolamento dei contributi e dei benefici economici;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al al Cap. 4051, "CONTRIBUTI PER PROGRAMMAZIONE MOSTRA STORICO ARCHEOLOGICA", codice Bilancio 4.1.4, c.p.c.f 1.4.4.1.1 del Bilancio 2019, sufficientemente capiente;

RICORDATO che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 1 del DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

VISTO il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 18/12/2018, avente per oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 27/12/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il *Piano esecutivo di gestione 2019/2021*;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTI il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il provvedimento n. 2571 del 28/12/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio Biblioteca;

VISTI gli art. 107 e 109 del D.Lgs. 267/00;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica di cui all'art. 147 – bis del TUOEL con l'adozione del presente atto essendo il sottoscritto Responsabile del Servizio autorizzato alla adozione dei pareri ex art. 49 del



TUOEL in forza di espressa delega del Dirigente ex art . 12 del ROUS

Tutto ciò premesso, con la presente si

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. di impegnare, per le motivazioni in premessa espresse, la somma complessiva di euro 15.000,00 Iva compresa al Cap. 4051,"CONTRIBUTI PER PROGRAMMAZIONE MOSTRA STORICO ARCHEOLOGICA", codice Bilancio 4.1.4, c.p.c.f 1.4.4.1.1 del Bilancio 2019 a favore della Fondazione Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro 3246 – 30123, Venezia, Codice Fiscale 03387580271;

REGISTRAZIONE DELL'OBBLIGAZIONE GIURIDICA

| | | | | | | | |
|------------------------------------|---|------------------|--------------|----------------|----------------|------------------|--------------|
| Missione | 4 | Programma | 1 | Titolo | 1 | Macroagg. | 4 |
| Piano dei conti finanziario | | | Liv.I | Liv. II | Liv.III | Liv.IV | Liv.V |
| | | | 1 | 4 | 4 | 1 | 1 |
| Cap./Art. | 4051 | | | | | | |
| Descrizione capitolo | CONTRIBUTI PER PROGRAMMAZIONE MOSTRA STORICO ARCHEOLOGICA | | | | | | |
| SIOPE | | CIG | | CUP | | | |
| Creditore | Fondazione Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro 3246 – 30123, Venezia, Codice Fiscale 03387580271. | | | | | | |
| Causale | Realizzazione mostra "Vivere d'Acqua" | | | | | | |
| Modalità finan. | | | | | | | |
| Imp./Prenot. | | Importo | € 15.000,00 | | | | |

3) di imputare la spesa complessiva di €. 15.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

QUANDO L'OBBLIGAZIONE DIVENTA DEBITO

| Esercizio | PdC finanziario | Cap/art. | Importo |
|------------------|------------------------|-----------------|----------------|
| 2019 | U.1.4.4.1.1 | 4051 | 15.000,00 |

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data scadenza pagamento | Importo |
|--------------------------------|----------------|
| 30/06/2019 | € 7.500,00 |
| 31/12/2019 | € 7.500,00 |

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) Di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 26 e 27 del Dlgs 33/2013 nel sito del Comune, sezione Amministrazione trasparente, sottosezioni "concessione contributi e altri benefici economici";
- 7) Di disporre contestualmente, con il presente provvedimento, la liquidazione del 50% del contributo a titolo di acconto, il rimanente 50% sarà liquidato alla Fondazione Ca' Foscari dopo la presentazione di un rendiconto al quale dovranno essere allegate idonee pezze giustificative attestanti un saldo di spesa almeno pari al totale del contributo concesso

DISPONE

| | | | |
|--|-------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Di liquidare la somma complessiva di € 7.500,00 | | a favore di: | |
| NOME / RAGIONE SOCIALE | | Fondazione Università Ca' Foscari | |
| COD. FISC. | 03387580271 | PARTITA. IVA | SCADENZA PAGAMENTO 05/07/19 |

A valere sui seguenti capitoli e impegni di spesa:

| Mis. | Prog. | Tit. | Macro. | PdC | Cap./art. | Es. fondi | Impegno | Importo da pagare |
|------|-------|------|--------|-------------|-----------|-----------|--|-------------------|
| 4 | 1 | 1 | 4 | U.1.4.4.1.1 | 4051 | 2019 | Assunto con la presente determinazione | 7.500,00 |

ATTESTA

- Che i documenti di spesa sono conformi alla legge, compresa quella di natura fiscale, formalmente e sostanzialmente corretti;
- Che i documenti di spesa sono stati verificati nei conteggi e descrizioni e sono ritenuti regolari;
- **Che il contributo non è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%;**

MODALITA' DI PAGAMENTO

BONIFICO BANCARIO

| | |
|------------------------------|---|
| ISTITUTO BANCARIO | Intesa San Paolo |
| AGENZIA (numero e indirizzo) | Venezia Mestre |
| IBAN | IT52T030690960610000100295 INTESTATO A: Fondazione Università Ca' Foscari Venezia |

INVENTARIO

(art. 19 co 23 - regolamento di contabilità)

- NON ISCRIZIONE** del bene nel relativo registro d'inventario
i motivi della sua non iscrizione: **TRATTASI DI CONTRIBUTO**
- Di dare atto che non è richiesto il Durc in quanto l'associazione non impiega lavoratori dipendenti, il contributo è stato concesso per una attività culturale, e non ha fini di lucro (come da dichiarazione sottoscritta dalla rappresentante legale



dell'associazione, agli atti prot. 25334/A dell'11 dicembre 2018, depositata presso l'ufficio biblioteca);

ASSOLVIMENTO OBBLIGHI PUBBLICITÀ

- ☒ il regolamento per la concessione dei contributi approvato con deliberazione del Consiglio n. 47 del 31/07/2006 è stato pubblicato ai sensi di quanto previsto dall' art. 26 del dlgs 33/2013, nel sito internet del Comune, Sezione Amministrazione trasparente, sottosezione sovvenzioni, contributi e altri benefici economici, sottosezione "Criteri e Modalità";
 - ☒ **la presente determinazione di concessione del contributo viene** pubblicata ai sensi di quanto previsto dagli art. 26 e 27 del dlgs 33/2013, nel sito internet del Comune, Sezione Amministrazione trasparente, sottosezione sovvenzioni, contributi e altri benefici economici, sottosezione atti di concessione, contributi per cultura e per istruzione.
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Renata Enzo;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della

Cavallino-Treporti, 27/06/2019

Il Responsabile
dott. Renata Enzo